

پذیرش هیئت تجاری

موضوع: پذیرش هیئت تجاری

هدف: اخذ درخواست، بررسی مدارک و توانمندی متقاضی و اخذ مجوز از سازمان توسعه تجارت

زمان تخمینی انجام کار: ۱ ماه

وسعت ارائه خدمت: ملی و استانی

ساختار خدمت: خدمت به کسب و کار

ماهیت خدمت: حاکمیتی

وضعیت ارائه خدمات الکترونیکی: غیر الکترونیکی

آدرس ارائه خدمت الکترونیکی: -

سازمان های همکار: سازمان توسعه تجارت ایران

مراحل و شرح اقدامات: ۱۰-درخواست و ارائه مدارک توسط متقاضی جهت اعزام هیئت تجاری ۲۰-بررسی مدارک توسط کارشناس مربوطه ۲۰-۱۱ارسال مدارک به سازمان توسعه تجارت در صورت تأیید کارشناس مربوطه ۲۰-۲ تکمیل مدارک ارائه شده توسط متقاضی در صورت عدم تأیید کارشناس ۳۰-بررسی مدارک ارسالی کارشناس سازمان توسط سازمان توسعه تجارت ۳۰-۱ صدور مجوز توسط سازمان توسعه در صورت تأیید کارشناس ۳۰-۲ بازگشت توسط کارشناس سازمان توسعه جهت تکمیل با ارسال مدارک ارسالی ۴۰-تهیه گزارش توسط سازمان صنعت و معدن ۵۰-بایگانی در صورت عدم تأیید توسط کارشناس

مدارک مورد نیاز: تصویر شناسنامه مدیر عامل، اساسنامه شرکت به انضمام آخرین تغییرات روزنامه رسمی، لیست بیمه کارکنان گواهی بانک در خصوص عملکرد مالی شرکت، کپی کارت بازرگانی معتبر اسناد، مدارک مربوط به سوابق کاری مدیران و کارکنان و اسناد مالی معتبر مؤید میزان سرمایه شرکت

مبلغ و نحوه پرداخت: -

ضرورت مراجعه حضوری: دارد

مکان مراجعه حضوری: یزد بلوار دانشجو سازمان صنعت، معدن و تجارت استان یزد ساختمان شهید پارسائیان

نیاز به احراز هویت حقیقی و حقوقی: دارد



سازمان صنعت، معدن و تجارت استان یزد

گروه نو سازی و تحول اداری

نمودار فرآیند پذیرش هیئت تجاری

