

عنوان خدمت :		استقرار و تحقق اهداف کامل میز خدمت	
مدارک مورد نیاز و فرم های مورد عمل		دریافت مدارک و درخواست های مراجعین	
مقررات مورد عمل (بخشنامه ها و دستورالعمل ها)		بخشنامه شماره ۲۰۰/۷۱۹۳ مورخ ۱۳۹۰/۰۳/۳۰ معاون توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور	
مراحل انجام کار		(۱) مراجعه فرد متقاضی (۲) دریافت مدارک و درخواست های متقاضی (۳) ثبت درخواست متقاضی (۴) ارائه توضیحات و راهنمایی های لازم به متقاضی در ارتباط با درخواست مورد نظر (۵) راهنمایی و معرفی متقاضی به واحد ارائه دهنده خدمت در سازمان (۶) دریافت نتایج اقدامات انجام شده از واحدهای ذیربط و اعلام آن به متقاضی	
مدت زمان انجام کار		---	
واحد ارائه کننده		معاونت توسعه مدیریت و منابع	
مسئول واحد ارائه کننده خدمت و شماره تماس	مصطفی نجاتی	شماره تماس : ۵۴ - ۳۶۲۴۸۰۵۱	
کارشناسان ذیربط و شماره تماس	عباس ابراهیمی	شماره تماس : ۵۴ - ۳۶۲۴۸۰۵۱	
محل استقرار واحد ارائه کننده خدمت	یزد بلوار دانشجو ساختمان شهید پارسائیان		
زمان مراجعه	ساعت اداری		
شناسنامه خدمت به فرم لینک گردد ..ا.ا.معاونت توسعه مدیریت و منابع\استقرار و تحقق اهداف کامل میز خدمت.docx			